

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР
про надання комплексу послуг щодо перевезення (переміщення) вантажу
м. Київ, редакція від «02» січня 2018 р.

Фізична особа-підприємець Мигович Андрій Іванович (далі - «**Виконавець**»), який діє на підставі запису про проведення державної реєстрації фізичної особи-підприємця: від 23.10.2007р. № 2 563 000 0000 001596 та договору комерційної концесії №28884 від 02.01.2018р., укладеного з ТОВ «МУРАВЕЙ-УКРАЇНА», керуючись статтями 633, 634 Цивільного кодексу України (далі – «ЦКУ»), пропонує необмеженому колу осіб (далі – «**Замовник**») отримати послуги відповідно до положень цього Публічного договору про надання комплексу послуг щодо перевезення (переміщення) вантажу (далі – «Договір»).

ПРАВОВА АРГУМЕНТАЦІЯ УКЛАДАННЯ ЦЬОГО ДОГОВОРУ

Цей Договір є змішаним і включає в себе елементи договору приєднання, публічного договору, порядок укладання якого регламентується у ст. 642 ЦКУ.

Замовник не може пропонувати свої умови, а може лише приєднатися до запропонованого Договору. Виконавець бере на себе зобов'язання надавати послуги, визначені цим Договором, кожному, хто уклав цей Договір. Умови цього Договору встановлюються однаковими для всіх, хто до нього приєднався.

Договір та його умови вважаються офертою Виконавця, підтвердженням якої є розміщення Договору на сайті <http://www.muravej.ua> (далі – «Сайт»).

Цей Договір укладається шляхом акцепту Замовником цієї публічної оферти, що містить всі істотні умови Договору, без підписання його письмового примірника Сторонами.

Моментом акцепту публічної оферти вважається момент, коли Виконавець фактично допущений Замовником до надання послуг.

Укладаючи даний Договір Замовник підтверджує, що він, до укладання цього Договору, ознайомився з його умовами, що вони йому зрозумілі, що він погоджується з ними та свідомо, без примусу укладає цей Договір.

Укладаючи даний Договір кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що має необхідну дієздатність, володіє всіма правами та повноваженнями на укладання та виконання цього Договору.

Територія дії Договору: Україна.

1. ВИЗНАЧЕННЯ ТА ПОНЯТТЯ.

1.1. Під **комплексом послуг** (надалі – «послуги», «роботи») у Договорі мається на увазі: розбирання, демонтаж, пакування вантажу у пункті відправлення, доставка вантажу до транспорту та завантаження його у транспорт, перевезення, розвантаження, піднімання, розпакування, зборка, монтаж, розміщення вантажу у пункті призначення відповідно до вказівок Замовника, та електромонтажні роботи - монтаж, демонтаж освітлювальних приладів (люстр, бра та т.п.), сухе прибирання приміщень. **Перелічені в цьому пункті види послуг можуть надаватися Виконавцем, як разом так і кожна окремо**, в залежності від потреби Замовника. В рамках цього Договору, Виконавець може поставляти Замовнику пакувальний матеріал.

1.2. Під **вантажем** у Договорі мається на увазі: майно, що надано Замовником Виконавцю для перевезення/переміщення.

1.3. **Робочий лист, інвентарний лист** – бланкові документи, які Замовник може оформляти на Роботах.

Робочий лист – документ у паперовій або електронній формі, сформований за допомогою мобільного додатку «Мураха», в якому фіксується кількість представників Виконавця, які здійснюють навантажувально-розвантажувальні та інші роботи щодо вантажу; тип та державний номер транспортного засобу, який залучається для перевезення, П.І.Б. водія; дата та фактична кількість годин, за які здійснено перевезення, навантажувально - розвантажувальні та інші роботи; адреси завантаження та розвантаження, перелік предметів вантажу вагою понад 100 кг., використані пакувальні матеріали, підписи вантажовідправника та/або вантажоодержувача, та/або Замовника (його уповноважених представників), представника (-ів) Виконавця. На підставі робочого листа Виконавець та Замовник визначають обсяг, якість наданих послуг та інше. Оформлений та підписаний Сторонами (їх законними представниками) Робочий лист є актом приймання-передачі наданих послуг.

1.4. **Заявка** – повідомлення від Замовника Виконавцю, подане по телефону 044 500-1111 або на Сайті, та в якому повідомляються основні критерії послуги:

- бажана дата та час надання послуг;
- адреси пунктів відправлення та призначення вантажу;
- найменування вантажу, його приблизна вага та габарити, у разі наявності, особливості його переміщення, транспортування;
- найменування, код ЄДРПОУ- якщо Замовник юридична особа або П.І.Б., паспортні дані - якщо Замовник фізична особа, контактні номери телефонів, e-mail, П.І.Б. представника (ів) Замовника.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ.

2.1. Виконавець зобов'язується надавати Замовнику комплекс послуг згідно умов цього Договору та заявки Замовника, а Замовник зобов'язується сплачувати Виконавцю за фактично надані послуги плату в розмірі й на умовах, передбачених ст. 4 даного Договору та згідно з тарифами Виконавця, які зазначені у Прейскуранті вартості послуг, який розміщується на Сайті (надалі також - «Прейскурант»).

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН.

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Визначити кількість транспортних засобів та їх типи для надання послуг щодо перевезення вантажу. Предмети вагою понад 100 кг. перевозяться транспортним засобом з гідробортом.

3.1.2. По додатковому запиту Замовника надавати йому інформацію про стан виконання послуг.

3.1.3. Забезпечити збереження вантажу з моменту його прийняття для перевезення та до моменту видачі в пункті призначення уповноваженій на одержання вантажу особі.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Виконувати взяті на себе зобов'язання з перевезення вантажів як самостійно, так і з залученням третіх осіб. Послуги третіх осіб Виконавець оплачує за власні кошти, а умови перевезення вантажів для Замовника (у тому числі вартість послуг та відповідальність Виконавця) залишаються для Замовника незмінними.

3.2.2. Відмовити Замовнику в перевезенні його вантажів у випадку:

- якщо на вантаж пред'являє законодавчо обґрунтовані права третя особа, яка заперечує проти його перевезення;
- якщо вантаж за своїм характером не може перевозитися Виконавцем чи відносно нього останній не може надавати послуги по будь-яким причинам;
- якщо Замовник має непогашену заборгованість за раніше надані Виконавцем послуги;
- заявленої вартості вантажу більш ніж 50 000 (п'ятдесят тисяч гривень) 00 копійок без додаткового страхування професійної відповідальності Виконавця за рахунок Замовника.

3.2.3. Виконавець має право притримати вантаж до моменту погашення Замовником заборгованості по оплаті за фактично надані послуги. Послуги зберігання вантажу за період до моменту проведення розрахунків, оплачуються Замовником із розрахунку тарифів, розміщених на Сайті.

3.3. Замовник зобов'язаний:

3.3.1. Здійснювати контроль за наявністю вантажу особисто або через своїх довірених осіб у ході надання послуг.

3.3.2. Заделегити більшість місця та прохід до них, куди буде проведено вивантаження або розстановка вантажу, забезпечити вільне переміщення представників Виконавця у приміщенні під час розміщення вантажу.

3.3.3. На адреси пунктів відправлення і доставки уповноважити свого представника для координування процесу надання послуг.

3.3.4. Надати схему розстановки вантажу в пункті призначення, яка відповідає фактичним розмірам приміщення. Якщо схема не надана, розстановка може бути здійснена на розсуд Виконавця або пізніше за додаткову плату.

3.3.5. Забезпечити доступ працівників/представників Виконавця до санвузлу та окремої кімнати для перевдягання у робочий одяг тощо.

3.3.6. Повідомити Виконавця при оформленні заявки про права третіх осіб на вантаж до початку надання послуг. При цьому Виконавець має право відмовити Замовнику в наданні послуг. У протилежному випадку: а) у випадку перешкоджання у проведенні робіт третіми особами, Виконавець має право призупинити надання послуг, а Замовник зобов'язаний оплатити Виконавцю фактично надані послуги або, якщо вартість наданих послуг менша ніж вартість мінімального замовлення, то вартість мінімального замовлення; б) у випадку пред'явлення претензій Виконавцю законним розпорядником вантажу-відшкодувати Виконавцю усі збитки, який останній понес у зв'язку з пред'явленням до нього претензій.

3.3.7. За місцем надання послуг забезпечити відсутність будь-яких сторонніх осіб що не мають безпосереднього відношення до процесу керування послугами). В разі незабезпечення виконання умов цього пункту, Замовник не в праві посилатися та висувати вимоги, претензії Виконавцю, пов'язані зі зникненням, пошкодження вантажу, окрім випадків, коли вина Виконавця підтверджується наявними доказами (наприклад, відеозйомкою).

4. ЦІНА ДОГОВОРУ І ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ.

4.1. Ціна Договору складається із сумарної вартості всіх послуг (робіт, пакувальних матеріалів), наданих Виконавцем Замовнику. Вартість кожної послуги (роботи, пакувального матеріалу) визначається на підставі даних щодо їх кількості, зазначеної у Робочому листі, помноженої на тариф Виконавця на таку послугу (роботу, пакувальний матеріал) за одиницю виміру.

Мінімальне замовлення комплексу послуг за даним Договором становить 2 (дві) години. При підсумку фактично відпрацьованих годин протягом яких надавались послуги, неповна година зараховується як повні 30 (тридцять) хвилин, якщо фактично відпрацьовано менше ніж 30 (тридцять) хвилин, або як 1 (одна) година, якщо фактично відпрацьовано більше ніж 30 (тридцять) хвилин.

4.2. Замовник здійснює розрахунки з Виконавцем за фактично надані послуги (роботи, пакувальний матеріал) не пізніше ніж через 3 (три) робочі дні з дати надання послуг.

Виконавець має право на отримання передплати за послуги (роботи, пакувальний матеріал) до початку їх надання, про що представник Виконавця інформує Замовника, повідомляючи розмір передплати. Сума передплати розраховується виходячи із орієнтовної ціни Договору, визначеної на підставі даних щодо обсягів послуг (робіт, пакувальних матеріалів), повідомлених Замовником при поданні заявки.

4.3. У разі зміни умов надання комплексу послуг, які потребують виконання більшого об'єму послуг (за рахунок додаткових послуг та/або складності процесу та інше), ніж був погоджений Сторонами при поданні Замовником заявки, вартість послуг збільшується по факту їх надання, і Замовник зобов'язаний оплатити фактично надані та неоплачені послуги в повному обсязі, на підставі даних, зазначених у Робочому листі та згідно із тарифами Виконавця.

4.4. Замовник не має право притримувати проведення оплати за фактично надані послуги (роботи, пакувальний матеріал) посилаючись на пошкодження, нестачу вантажу, окрім випадків, коли це сталося з вини Виконавця, що достовірно підтверджується відео – чи фотозйомкою.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН.

5.1. За невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків по даному Договору Сторони несуть відповідальність у відповідності з діючим законодавством України.

5.2. Виконавець несе матеріальну відповідальність в об'ємі документально підтвердженої вартості вантажу – при його повній втраті (знищенні) або документально підтвердженої вартості відновлювальних робіт – при його пошкодженні, що сталося з вини Виконавця.

Виконавець відшкодовує реальні збитки у таких межах: (а) при повній втраті (знищенні) вантажу або окремих предметів вантажу - у сумі фактичних витрати Замовника на придбання та доставку вантажу до місця постійного (тимчасового) зберігання вантажу; (б) при пошкодженні вантажу – лише вартість відновлювальних робіт або уцінка вантажу виходячі з його собівартості. Виконавець не відшкодовує інші втрати які зазнав Замовник у зв'язку зі знищенням або пошкодженням вантажу (упущену вигоду, штрафні санкції та т.п.). **У будь-якому випадку, сума збитків не може перевищувати заявлену Замовником вартість вантажу.**

5.2.1. Для документального підтвердження вартості вантажу, при його повній втраті (знищенні), Замовник надає Виконавцю копії розрахункових документів, що підтверджують (а) право власності та вартість придбання Замовником знищеного вантажу (касовий чек, або товарний чек, або розрахункову квитанцію, або рахунок-фактуру разом з платіжним дорученням, або акт прийому- передачі, у разі зазначення у ньому вартості майна та т.п.) або (в) експертне заключення щодо вартості майна.

Після відшкодування Замовнику повної вартості вантажу, вантаж (його залишки) передаються від Замовника Виконавцю по акту приймання-передачі протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня оплати Виконавцем повної вартості вантажу.

5.2.2. Для документарного підтвердження розміру, на який зменшилась вартість майна, Замовник надає Виконавцю копії документів (а) зазначені у п.п.5.2.1 п.5.2. ст.5 Договору, (б) належним чином завірену копію або оригінал розрахункового документу, що підтверджує об'єм та вартість відновлювальних робіт.

Виконавець має право на фізичне відшкодування збитків шляхом заміни втраченого та/або пошкодженого майна на аналогічне або шляхом проведення відновлювальних робіт власними силами та за власний рахунок.

5.2.3. Замовник втрачає право на відшкодування понесених ним збитків у зв'язку з втратою (знищенням) та/або пошкодженням вантажу, що сталося з вини Виконавця, у таких випадках:

- відмови Замовника від складання та/або підписання Акту пошкодження вантажу або не пред'явлення обґрунтованої претензії Виконавцю про відшкодування збитків;
- відсутність зауважень Замовником щодо нестачі, пошкодження вантажу у Робочому листі;
- проведення відновлювальних робіт пошкодженого майна та/або знищення (продаж) такого майна до огляду майна фахівцем з контролю якості та/або до проведення незалежної оцінки (експертизи) вартості майна, та/або у разі ігнорування письмової заборони на такі дії від Виконавця;
- отримання відшкодування від третіх осіб.

5.3. У разі порушення строків оплати послуг Виконавця, передбачених у пункті 4.3 даного Договору, Замовник, на вимогу Виконавця, сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діяла в період прострочення, від суми заборгованості за кожен день такого прострочення. У випадку, коли таке порушення триває більш ніж 5 (п'ять) банківських днів, Замовник додатково сплачує Виконавцю штраф у розмірі 30 (тридцяти) відсотків від вартості не оплаченого комплексу послуг за кожні наступні 5 (п'ять) днів протягом яких відбувається порушення.

5.4. У випадку скасування замовлення наслідком чого є невикористання вже поданого Виконавцем транспорту та працівників (холостий виїзд), Замовник зобов'язаний сплатити Виконавцю вартість мінімального замовлення комплексу послуг відповідно до Прейскуранту.

5.5. У випадках, якщо вантаж містив отруйні, радіоактивні або хімічні речовини, кислоти й інші небезпечні сполуки, то Замовник несе повну відповідальність за всі збитки, нанесені вантажу третім особам, який перевозився або зберігався разом з його вантажем, а також Виконавцю, власникові та водіям автотранспорту.

5.6. У випадках неможливості розмістити вантаж у місці доставки чи безпідставної відмови від одержання вантажу вантажоодержувачем, Замовник сплачує Виконавцю за фактично надані послуги та вартість послуг за повернення вантажу на адресу завантаження або іншу, вказану Замовником, відповідно до тарифів Виконавця.

5.7. У випадку, коли розвантаження та/або піднімання, та/або розпакування, та/або розміщення вантажу унеможливується по причині не готовності місця проведення перелічених робіт у пункті призначення (вимушений простій), Виконавець має право врахувати час вимушеного простою при визначенні вартості комплексу послуг.

5.8. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником у випадках:

- пошкодження вантажу, коли пакування вантажу проводив не Виконавець або вантаж не був упакований взагалі або належним чином (відповідно до Правил перевезень вантажів автомобільним транспортом в Україні) за рішенням Замовника, що стало наслідком його пошкодження;
- нестачі вантажу при цілісності зовнішнього упакування (таємниче зникнення);
- несправності чи пошкодження техніки без порушення упаковки або без зовнішніх механічних пошкоджень;
- видачі вантажу неналежному вантажоодержувачу з вини або недбалості Замовника (не вірно зазначені дані вантажоодержувача);
- надання Виконавцю для перевезення контрабандних вантажів і вантажів, що вилучені (заборонені) з вільного товарообігу;
- пошкодження майна, виявленого після зняття упаковки, якщо його розпаковував Замовник без участі представника Виконавця;
- зникнення вантажу у результаті протиправних шахрайських дій, розбійного нападу третіх осіб або інших насильницьких дій третіх осіб, окрім випадків, коли матеріалами кримінальної справи встановлена участь у таких діях працівників, підрядників представників Виконавця.

6. ІНШІ УМОВИ.

6.1. Претензії Замовника щодо втрати (знищення), пошкодження вантажу Виконавцем, приймаються останнім у письмовому вигляді до 16:30 дня, наступного за днем надання послуг. Допускається вручення претензії шляхом направлення її відсканованої копії разом з додатками на електронну адресу: migaveu@migaveu.ua з подальшим врученням (направленням) оригіналу такої претензії протягом 7 (семи) календарних днів з дня направлення її відсканованої копії. У випадку не отримання Виконавцем претензії у визначений у цьому пункті строк, вважається, що Замовник не має таких претензій.

6.2. Договір набуває чинності між Виконавцем та окремим Замовником з моменту подачі Замовником заявки на послугу та діє до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань по Договору.

6.3. Умови цього Договору публічно доводяться до відома всіх Замовників шляхом його оприлюднення на Сайті. Виконавець має право в односторонньому порядку вносити зміни в даний Договір (у тому числі шляхом затвердження нової редакції Договору), змінювати тарифи на додаткові послуги, пакувальні матеріали. Такі зміни набувають юридичної сили з моменту їх оприлюднення на Сайті.

6.4. Акти приймання-передачі наданих послуг, рахунки-фактури тощо, що мають власноручні підписи та відтиски печаток Сторін (у разі їх використання), отримані за допомогою таких засобів зв'язку, як факс, електронна пошта, мають

юридичну силу (до моменту обміну оригіналами таких документів) та є належним дотриманням вимоги щодо письмової форми правочину відповідно до (по аналогії з) ст.207 Цивільного кодексу України.

6.5. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та/або обов'язки за цим Договором третім особам без письмової згоди на це іншої Сторони.

6.6. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням умов цього Договору і не врегульовані ним, регламентуються нормами чинного в Україні законодавства.

6.7. Замовник надає згоду на збір та обробку своїх персональних даних, персональних даних своїх представників з метою ідентифікації себе, представників і погоджуються з тим, що дані зберігаються у в базі персональних даних Виконавця для їх подальшого використання з метою реалізації ділових відносин між Сторонами, що виникли у зв'язку з укладанням даного Договору, вимог чинного законодавства щодо ведення бухгалтерського обліку, розсилки інформаційних, рекламних повідомлень. Персональні дані Замовника, його представників захищаються Конституцією України та Законом України "Про захист персональних даних". Виконавець гарантує, що буде захищати персональні дані Замовника, його представників так само, як захищає свої персональні дані. Права Замовника, його представників регламентуються Законом України "Про захист персональних даних". Підпис Замовника на Робочому листі є письмовим підтвердженням згоди з вищевикладеним та ознайомлення зі змістом Закону України "Про захист персональних даних".

6.8. Додатки до Договору: Додаток №1 «Зразок бланку робочого листа»

7. РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ:

ФОП Мигович Андрій Іванович

Місце реєстрації проживання: 02090, м. Київ, вул. Двінська, б. 4, кв. 11




РНОКПП: 2857408732

п/р№ 26008056213589

ПАТ "ПРИВАТБАНК", м. Київ, МФО 300711

Платник єдиного податку 3 групи (не є платником ПДВ)

Зразок бланку робочого листа

		Переїзд - зміна на краще!		 			
Цей бланк-с заявою про приєднання Замовника до умов одного з Публічних договорів, розміщених на сайті www.muravej.ua , або до договору про надання послуг щодо перевезення (переміщення) вантажу, або до Договору про надання послуг експрес-переїзду (в залежності від замовленої послуги), далі - "Публічний договір" (окрім випадків, коли між Замовником та Виконавцем укладено індивідуальний (письмовий) договір про надання послуг).							
Робочий лист		www.muravej.ua					
Замовник дає згоду на приєднання до умов Публічного договору. Виконавець допущений до надання послуг		підпис Замовника або уповноваженого представника Замовника		П.І.Б. Замовника або уповноваженого представника Замовника			
Замовлення №:		Дата:		час початку роботи:			
Замовник-юридична особа: (Найменування)		Замовник-фізична особа: (ПІБ)					
		ПІН:					
П.І.Б. Представника замовника:		Паспорт: серія: №:		Дата видачі:			
		Ким виданий:					
Посада:		Місце реєстрації проживання:					
Адреса завантаження:			Адреса розвантаження:				
Тип автомобіля	Номер авто	Початок роботи	Закінчення роботи	Загальна кіл-сть часу	ПІБ водія		
«Мурахи-вантажники» / «Мурахи-пакувальники»:							
ПІБ	Початок роботи	Закінчення роботи	Загальна кіл-сть часу	ПІБ	Початок роботи	Закінчення роботи	Загальна кіл-сть часу
1.				2.			
3.				4.			
5.				6.			
7.				8.			
9.				10.			
11.				12.			
13.				14.			
15.				16.			
17.				18.			
19.				20.			
Додаткові послуги:							
Найменування		Кіл-сть	Од. виміру	ПІБ			
Використаний матеріал:							
Коробка для книг	Велика коробка	Картон	Пак. папір	Скотч			
Коробка для посуду	Бульбашкова плівка	Коробка для одягу	Стрейч				
Як Вам з нами переїхалось (оцінка з 0 до 10) ? -					Сумма:		
Коментарі:							
Претензій щодо кількості вантажу не маю. Пошкоджень предметів вантажу та приміщення не виявлено. Огляд особистих речей вантажників Замовником проведений. Обсяг і якість виконання робіт підтверджуємо:							
Дата:							
Від виконавця:			Від замовника:				
старший на об'єкті: ПІБ, підпис			ПІБ, підпис				
Дякуємо, що переїхали з «мурахами»! Мурашина команда завжди до Ваших послуг!							